

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO  
W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. BŁOGOSŁAWIONEGO KS. JANA  
NEPOMUCENA CHRZANA W GOSTYCZYNIE  
prowadzonego przez Gminę i Miasto Nowe Skalmierzyce**

**na rok szkolny 2014/2015**

Wypełniony wniosek należy złożyć w terminie 10. 03. 2014 – 31. 03. 2014 br. do godz. 14:00 w oddziale przedszkolnym wskazanym w pozycji nr 1 tzw. przedszkola pierwszego wyboru.

Data złożenia wniosku:	Sposób dostarczenia wniosku:
------------------------	------------------------------

**DANE OSOBOWE DZIECKA**

PESEL											
Imię*											
Nazwisko*						Data urodzenia*					
Miejsce urodzenia											

**ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA**

Województwo*		Powiat*	
Gmina*		Miejscowość*	
Ulica		Dzielnica*	
Nr domu/ nr mieszkania		Kod pocztowy*	

**WYBRANE PLACÓWKI wg preferencji rodziców  
(Kolejność wskazań jest istotna w procesie rekrutacji)**

Lp.	Przedszkole	Adres przedszkola
	Publiczne Przedszkole Nr 1 „Jarzębinka” w Nowych Skalmierzycach	Ul. Hallera 1, 63-460 Nowe Skalmierzyce
	Publiczne Przedszkole Nr 2 „Pod Kasztanami” w Nowych Skalmierzycach	Ul. Kolejowa 16, 63-460 Nowe Skalmierzyce
	Publiczne Przedszkole w Kotowiecku	Kotowiecko, ul. Kaliska 4, 63-460 Nowe Skalmierzyce
	Publiczne Przedszkole w Ociążu	Fabianów ul. Szkolna 54, 63-460 Nowe Skalmierzyce
	Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej w Biskupicach Ołobocznych	Biskupice Ołoboczne ul. Szkolna 7, 63-460 Nowe Skalmierzyce
	Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej w Gostycynie	Gostyczyna 48, 63-460 Nowe Skalmierzyce
	Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej w Skalmierzycach	Skalmierzyce, ul. Ostrowska 16, 63-460 Nowe Skalmierzyce
	Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej w Droszewie	Droszew 21, 63-460 Nowe Skalmierzyce

1	pierwszego wyboru	2	Drugiego wyboru	3	Trzeciego wyboru
---	-------------------	---	-----------------	---	------------------

W powyższej tabeli w polach zaznaczonych kolorem szarym należy wskazać kolejność przedszkoli od 1-3

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ						
Opiekun (właściwie zakreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie udzieli informacji	Nie żyje	Nieznany	Rodzic mieszka za granicą
Imię*			Drugie imię*			
Nazwisko*						
ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ						
Województwo*			Powiat*			
Gmina*			Miejscowość*			
Ulica			Dzielnica*			
Nr domu/ nr mieszkania			Kod pocztowy*			
DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ						
Telefon dom/komórka*						
Adres e-mail**						

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO						
Opiekun (właściwie zakreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie udzieli informacji	Nie żyje	Nieznany	Rodzic mieszka za granicą
Imię*			Drugie imię*			
Nazwisko*						
ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO						
Województwo*			Powiat*			
Gmina*			Miejscowość*			
Ulica			Dzielnica*			
Nr domu/ nr mieszkania			Kod pocztowy*			
DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO						
Telefon dom/komórka*						
Adres e-mail**						

\*oznaczone pola wymagane

\*\* adres email jest wykorzystywany do poinformowania o wynikach kwalifikacji. Nadawca informacji przesłanej pocztą internetową nie gwarantuje jej skutecznego dostarczenia do skrzynki pocztowej adresata

## KRYTERIA PRZYJĘĆ (przy spełnionych kryteriach proszę postawić znak „x”)

Kryteria podstawowe wynikające z ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. ( Dz. U z 2014 r. poz. 7)		
1.	Wielodzietność rodziny dzieci matek lub ojców samotnie je wychowujących	
2.	Niepełnosprawność kandydata	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	
Kryteria do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego – ustalane przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym		
1.	Status zatrudnienia rodziców/opiekunów prawnych ( do wyboru tylko jedna opcja)	
	a	Każdy z rodziców /opiekunów pracuje co najmniej na 1 etat*
	b	Każdy z rodziców /opiekunów pracuje na mniej niż 1 etat*
	c	Jeden rodzic/ prawny opiekun pracuje co najmniej na 1 etat***
	d	Jeden rodzic/ prawny opiekun pracuje na mniej niż 1 etat***
	e	Oboje rodziców/ prawnych opiekunów nie pracuje
2.	Dzieci w wieku 5 i 6 lat, które są zobowiązane do odbycia przygotowania przedszkolnego	
3.	Lokalizacja przedszkola ( w przypadku, gdy adres zamieszkania i adres miejsca pracy jest taki sam punkty <b>nie są sumowane</b> )	
	a)	najbliższej miejsca zamieszkania
	b)	najbliższej miejsca pracy jednego z rodziców
4.	Dziecko posiada rodzeństwo korzystające z usług przedszkola/ lub szkoły jeśli przedszkole mieści się w Zespole Szkół	
5.	Kandydat urodzony w roku 2010, który nie był objęty edukacją przedszkolną	

1 etat\* należy rozumieć , gdy:

- rodzic/prawny opiekun jest zatrudniony na umowę o pracę lub prowadzi własną działalność gospodarczą lub studiuje w systemie dziennym
- rodzic/prawny opiekun nie pracuje zawodowo ale opiekuje się dzieckiem niepełnosprawnym

Uwagi.

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może prosić o przedłożenie dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów kwalifikacyjnych zaznaczonych we wniosku.

W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Przewodniczącą dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.

**Zobowiązuję się w okresie od 16. 04. 2014 r. od godz. 8:00 do 23.04. 2014 r. do godz.14:00 pisemnie potwierdzić wolę zapisu dziecka do przedszkola, do którego zostało zakwalifikowane.**

**W przypadku braku potwierdzenia wyrażam zgodę na wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych do przyjęcia do przedszkola.**

Oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
*Podpis matki lub opiekunki prawnej*

.....  
*podpis ojca lub opiekuna prawnego*

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI ZGŁOSZENIA I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH**

Podstawą prawną danych osobowych dziecka, jego rodziców lub opiekunów prawnych w celu rekrutacji dziecka do przedszkola jest art. 23 ust. 1 pkt 1 i art. 27 ust. 2 pkt 1 ustawy o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. nr poz. 926 z późniejszymi zmianami), zgodnie z którymi przetwarzanie jest dopuszczalne, jeżeli osoba, której dane dotyczą, wyrazi na to zgodę. Ponadto zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 2 ustawy przetwarzanie danych jest dopuszczalne, gdy jest to niezbędne do zrealizowania uprawnienie lub spełnienie obowiązku wynikającego z przepisu prawa, natomiast na podstawie art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy przetwarzanie danych, o których mowa w art. 27 ust. 1, jest dopuszczalne, jeżeli przepis szczególny innej ustawy zezwala na przetwarzanie takich danych bez zgody osoby, której dane dotyczą i stwarza pełne gwarancje ich ochrony. Przepisem takimi jest: ustawa z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r. poz. 7).

Zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 1 i art. 27 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku w celu przyjęcia dziecka do oddziału przedszkolnego w roku szkolnym ...../..... .

Administratorem danych jest dyrektor przedszkola pierwszego wyboru.

Mam świadomość przysługującego mi prawa wglądu do treści danych oraz ich poprawiania. Dane podaję dobrowolnie.

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody \*\*\* na opublikowanie imienia i nazwiska mojego dziecka na tablicy ogłoszeń w przedszkolu pierwszego wyboru, na liście dzieci przyjętych i liście dzieci nieprzyjętych.

Zapoznałam/ zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń.

.....  
*Podpis matki lub opiekunki prawnej*

.....  
*Podpis ojca lub opiekuna prawnego*

\*\*\* *niepotrzebne skreślić*

---

**POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA WNIOSKU**

PESEL dziecka: .....

Imię dziecka: .....

Nazwisko dziecka: .....

Dyrektor Oddziału Przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Bł. ks. Jana Nepomucena Chrzana w Gostycynie potwierdza, że przyjął wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola i wprowadził do elektronicznego systemu przyjmowania wniosków.

....., dn. ....

.....  
pieczętka i podpis dyrektora przedszkola